

**Положение
об апелляционной комиссии муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников г. Брянска**

1. Общие положения

1.1. На период проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) создаётся апелляционная комиссия муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету (далее – Комиссия).

1.2. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Семейным кодексом Российской Федерации» (от 01.01.2001; ред. от 01.01.2001), Приказом Минобрнауки России № 1252 от 18.11. 2013 года «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 17.03.2015, утверждёнными приказом Минобрнауки России №249) и настоящим Положением.

2. Цели и задачи апелляционной комиссии

2.1. Основной целью Комиссии является разрешение спорной ситуации между участником Олимпиады и членами жюри.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает независимую проверку и оценку работы участника муниципального этапа Олимпиады;

- устанавливает объективность выставленных баллов;

- принимает решение об объективности выставленных баллов или о выставлении других баллов (как в сторону повышения, так и понижения);

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его под личную подпись до участника муниципального этапа Олимпиады.

3. Состав апелляционной комиссии

3.1. Число членов предметной апелляционной комиссии нечетное (не менее трех, но не более пяти).

3.2. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии;
- заместители председателя апелляционной комиссии;
- секретарь апелляционной комиссии;
- члены апелляционной комиссии.

4. Порядок рассмотрения апелляции

4.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии участника муниципального этапа Олимпиады с выставленными баллами (Приложение №1).

4.2. Заявление подается участником муниципального этапа Олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников и учителей не принимаются и не рассматриваются.

4.3. Сроки подачи апелляционного заявления – в течение 1 суток после опубликования предварительных результатов (в первый рабочий день после проведения муниципального этапа Олимпиады).

Повторная апелляция для участников муниципального этапа Олимпиады, не явившихся в установленный срок, не назначается и не проводится.

4.4. Участник муниципального этапа Олимпиады знакомится с оценкой своей работы в присутствии председателя и членов апелляционной комиссии.

4.5. Во время знакомства с оценкой работы категорически запрещается производить какие-либо записи и исправления в проверенной работе. Все возникшие вопросы по поводу проверки и оценки заданий участник

муниципального этапа Олимпиады выясняет в беседе с председателем и членами апелляционной комиссии.

4.6. Предметом разговора на апелляции может служить только объективность оценивания заданий.

4.7. Не принимаются апелляции по вопросам содержания и формы представления олимпиадных заданий, также не могут быть предметом обсуждения и критерии оценивания.

4.8. Во время проведения апелляции в аудитории присутствуют только председатель (заместитель председателя), члены апелляционной комиссии и участник муниципального этапа Олимпиады. С несовершеннолетними учащимися имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей) («Семейный кодекс Российской Федерации» (от 01.01.2001; ред. от 01.01.2001). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.9. Результатом рассмотрения апелляции является решение о сохранении количества баллов или их изменении (как в сторону повышения, так и понижения).

4.10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии, является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.11. Работа Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя), всеми членами апелляционной комиссии и предоставляется в оргкомитет (Приложение №2).

4.12. Окончательные результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету объявляются с учётом работы Комиссии.

5. Права и обязанности членов апелляционной комиссии

5.1. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии имеют право:

- принимать решения по каждому спорному вопросу в пределах своей компетенции;

- вносить предложения оргкомитету по процедуре проведения муниципального этапа Олимпиады.

5.2. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных апелляций;
- принимать решение по спорному вопросу открытым голосованием.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который передается в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и хранится в течение года.

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии по итогам
рассмотрения апелляции
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по

_____ (Ф.И.О. полностью),
учащегося _____ класса _____

_____ (полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____ г. Брянск, МБУ БГИМЦ _____
(субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

председатель (заместитель председателя) _____
(указываются Ф.И.О. - полностью).

члены апелляционной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути
рассмотрения апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель (заместитель председателя) апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____